


Formularz rejestracji i obecności grupy samowystarczalności

 Self-Reliance Services <small>PERPETUAL EDUCATION FUND</small>	Wpisz dane osobowe na tym formularzu. Kościół Jezusa Chrystusa Świętych w Dniach Ostatnich („Kościół”) gromadzi te dane, aby: (1) zapewnić ci wsparcie, gdy uczestniczysz w grupie poznającej zasady samowystarczalności i przekazać dane o postępach twoim przywódcom kościelnym, (2) śledzić twoje postępy, abyś mógł otrzymać certyfikat ukończenia kursu, (3) umożliwić innym członkom grupy kontakt z tobą, gdy zajdzie taka potrzeba oraz (4) informować cię o nadchodzących wydarzeniach. Podając swoje dane osobowe, upoważniasz Kościół i powiązane z nim podmioty do zbierania tych danych, przetwarzania ich i przekazywania do innych krajów. Jeśli kiedykolwiek okazałoby się, że twoje dane są niepoprawne, możesz poprosić o ich uaktualnienie. Twoje dane będą używane zgodnie z kościelnymi zasadami poufności i zarządzania rejestrami, które można znaleźć na stronie lds.org/legal/privacy .			
Palik / Dystrykt	Rodzaj grupy	Data i godzina pierwszego spotkania	Koordynator	Nazwa grupy

Zaznacz, jeśli posiadasz konto LDS	Imię i nazwisko	Telefon	E-mail	Okręg	Płeć M/K	Zaznacz, jeśli dotyczy (ostatnie 12 miesięcy)			Członek rady palika/dystryktu lub okręgu/gminy	Obecność		
						Członek	Nowo nawrócony	Niedawny misjonarz		Wiarą	Gospodarowanie czasem	Posłuszeństwo
										Zarządzanie pieniędzmi	Praca/Obowiązki	Rozwiązywanie problemów
										Wspólna praca	Komunikacja	Wytrwałość
										Uczciwość	Nauka/Edukacja	Koncentracja
										Wiarą	Gospodarowanie czasem	Posłuszeństwo
										Zarządzanie pieniędzmi	Praca/Obowiązki	Rozwiązywanie problemów
										Wspólna praca	Komunikacja	Wytrwałość
										Uczciwość	Nauka/Edukacja	Koncentracja
										Wiarą	Gospodarowanie czasem	Posłuszeństwo
										Zarządzanie pieniędzmi	Praca/Obowiązki	Rozwiązywanie problemów
										Wspólna praca	Komunikacja	Wytrwałość
										Uczciwość	Nauka/Edukacja	Koncentracja
										Wiarą	Gospodarowanie czasem	Posłuszeństwo
										Zarządzanie pieniędzmi	Praca/Obowiązki	Rozwiązywanie problemów
										Wspólna praca	Komunikacja	Wytrwałość
										Uczciwość	Nauka/Edukacja	Koncentracja
										Wiarą	Gospodarowanie czasem	Posłuszeństwo
										Zarządzanie pieniędzmi	Praca/Obowiązki	Rozwiązywanie problemów
										Wspólna praca	Komunikacja	Wytrwałość
										Uczciwość	Nauka/Edukacja	Koncentracja
										Wiarą	Gospodarowanie czasem	Posłuszeństwo
										Zarządzanie pieniędzmi	Praca/Obowiązki	Rozwiązywanie problemów
										Wspólna praca	Komunikacja	Wytrwałość
										Uczciwość	Nauka/Edukacja	Koncentracja

Formularz rejestracji i obecności grupy

- Koordynator grupy rejestruje członków grupy na stronie srs.lds.org/reports niezwłocznie po pierwszym spotkaniu.
- W celu spełnienia wymogów prawa o ochronie danych osobowych, wszyscy członkowie muszą określić, czy posiadają konto LDS. Koordynatorzy powinni zachęcić uczestników do założenia konta LDS na stronie ldsaccount.lds.org. Powinni pomóc im w jego założeniu.
- Jeśli członek grupy postanowi nie zakładać konta LDS, jego dane osobowe nie powinny być zamieszczane na tym formularzu (imię i nazwisko, data urodzenia, numer telefonu i adres e-mail)
- W takim przypadku należy użyć zastępczego imienia i nazwiska oraz daty urodzenia, aby dokonać rejestracji

Po zakończeniu kursu samowystarczalności

- Podczas 12. spotkania każdy członek grupy zostanie poproszony o zaktualizowanie zadania dotyczącego samowystarczalności w broszurze *Moja ścieżka*. Przed rozpoczęciem kursu, jak i po jego zakończeniu, każdy członek będzie poproszony również o wypełnienie anonimowej ankiety, związanej z wynikami zadania dotyczącego samowystarczalności.
- Koordynator ponownie skorzysta ze strony srs.lds.org/reports, aby wprowadzić dane z tej ankiety i wypełnić ankietę koordynatora.
- W oparciu o te ankiety przywódcom kapłańskim zostaną przekazane dodatkowe informacje na temat postępów członków grupy na drodze do samowystarczalności.
- Po zakończeniu kursu i zarejestrowaniu tych danych, łącznie z przygotowaniem świadectwa ukończenia kursu, ten dokument powinien zostać zniszczony, aby spełnić wymagania ochrony danych osobowych.