

Rola i obowiązki specjalisty ds. samowystarczalności w okręgu

- 1. Pomaga radzie okręgu przy zajęciach związanych z samowystarczalnością organizowanych dla okręgu**
 - Okresowo uczęszcza na spotkania rady okręgu i pomaga biskupowi, służąc jako punkt komunikacyjny.
 - Pomaga radzie okręgu w wyszukiwaniu członków, którzy mogą odnieść korzyść ze współpracy ze Służbami ds. samowystarczalności. Pracuje z przywódcami okręgu, nauczycielami domowymi, nauczycielkami odwiedzającymi, itp.
 - Poświęca szczególną uwagę powracającym z misji misjonarzom.
 - Jeśli istnieje taka potrzeba, dzieli się z przywódcami i członkami zrozumieniem doktryn, zasad i narzędzi związanych z samowystarczalnością.
- 2. Pomaga w organizacji spotkań z cyklu „Moja ścieżka” dla członków okręgu**
 - Wspiera Komitet ds. samowystarczalności w paliku przy organizowaniu spotkań z cyklu „Moja ścieżka”, w których mogą uczestniczyć członkowie okręgu.
 - Pracuje z radą okręgu, aby właściwie przygotować spotkania z cyklu „Moja ścieżka” (zaproszenia, promocja, podręczniki, koordynatorzy itp.).
- 3. Koordynuje zajęcia grup poznających zasady samowystarczalności odbywające się w okręgu**
 - Tam, gdzie to możliwe, koordynuje zajęcia grup poznających zasady samowystarczalności.
 - Szkoli i wspiera innych koordynatorów w okręgu.
 - Upewnia się, czy wszystkie takie grupy są zarejestrowane na stronie srs.lds.org/report.
 - Monitoruje uczestnictwo w grupach i zachęca do udziału.
- 4. Dzieli się materiałami dotyczącymi samowystarczalności ze wszystkimi członkami okręgu**
 - Zapewnia przegląd zasobów obejmujący lokalne możliwości (praca, wykształcenie, samozatrudnienie, itp.).
 - Zapewnia indywidualne wsparcie szkoleniowe.
 - Określa mentorów/trenerów w okręgu, którzy mogą pomagać osobom dążącym do samowystarczalności.
 - Skupia się głównie na osobach, które uczestniczą w grupach poznających zasady samowystarczalności.
 - Pomaga w dalszej pracy z osobami z okręgu otrzymującymi pożyczki NFE i upewnia się, że stają się w pełni samowystarczalne.
- 5. Koordynuje działania związane z samowystarczalnością z komitetem ds. samowystarczalności w paliku**
 - Zna zasoby i procedury centrum samowystarczalności palika oraz inne zasoby dostępne w paliku.
 - W razie potrzeby pracuje bezpośrednio ze specjalistą ds. samowystarczalności w paliku i promuje wydarzenia i zajęcia w paliku związane z samowystarczalnością. Koordynuje wydarzenia związane z samowystarczalnością ze specjalistą w paliku.
- 6. Jeśli zachodzi potrzeba, mogą zostać powołani dodatkowi specjaliści ds. samowystarczalności.**